

T.C

ELMALI KAYMAKAMLIĐI

YUSUF ÖNERTOY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI





“Medeniyet yolunda yürümek ve başarıya ulaşmak hayat şartıdır. Bu yol üzerinde duraklayanlar, ya da ileri değil, geri bakmak cehalet ve gafletinde bulunanlar, dünya medeniyetinin coşkun setleri altında boğulmaya mahkûmdurlar.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli: ANTALYA		İlçesi: ELMALI	
Adres:	YENİ MH. ALPARSLAN TÜRKEŞ CD. 07700 ELMALI/ANTALYA	Coğrafi Konum (link)	36°43'55.2"N 29°55'46.2"E
Telefon Numarası:	0242 618 2574	Faks Numarası:	0242 6182395
e- Posta Adresi:	yusufonertoymtal@hotmail.com 762889@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://yusufonertoymtal.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	762889	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ



İş ve işlemleri daha etkin verimli yapmanın yolu planlamadan geçer. Çalışma yaşamında her gün teknolojik ve sosyolojik değişikliklerin zorlamaları ile karşılaşırız. Ortaya çıkan sorunlar karşısında şaşırıp hatalar yapmadan çıkış yolları ve çözümler bulabilmek daha önceden bunları görebilmeyi ve önlemler almayı gerektirir. Plansızlık ve düzensizlik kargaşayı yaratır. Kargaşa ise işleri olurlarına bırakmaktır. İyi bir plan yapmak için ilk önce nerede ve hangi durumda olduğumuzu bilmemiz gereklidir. Buradan hareketle varmak istediğimiz amacı belirleriz. Bu amaca ulaşmak içinde çeşitli stratejiler geliştirmek gerekmektedir. Eğitim kalitemizi yükseltmek için yapmış olduğumuz Stratejik Eylem Planımız da mevcut koşullarımızı değerlendirmek; zayıf ve güçlü yönlerimizi belirlemek; vizyonumuz ve misyonumuz doğrultusunda hedeflerimizi açığa çıkarmak yollarıyla, kendini doğal süreci dâhilinde yenileyen dünyaya uyum sağlayacak ve onun bu gelişim sürecine etkin olarak müdahil olabilecek nitelikte bireyler yetiştirme, güzel bir gelecek yaratma ve bir manada geleceğe hazır olmaya çalışmaktan ziyade geleceği ellerimizde şekillendirme, şeffaflığı ve denetlenebilirliği özelliğini ortaya çıkarma arzusuna hizmet etmektedir.

Yusuf ÖnerToy Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin stratejik yönetim anlayışının birinci aşaması olarak 2024-2028 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanan stratejik planı ile stratejik amaçlar ve bunlara ulaşmayı sağlayacak hedefler belirlenmeye çalıştık.

Başöğretmen Mustafa Kemal ATATÜRK' ün "En önemli ve feyizli görevimiz, millî eğitim işleridir. Millî Eğitim işlerinde mutlaka muzaffer olmak lâzımdır. Bir milletin gerçek kurtuluşu ancak bu surette olur." sözlerinin ışığında yüklendiğimiz büyük sorumluluğun bilincindeyiz.

Vatan coğrafyasının geleceğinin doğru eğitilmiş bireylerle inşa edileceği bilinciyle hedefimiz "Her yönüyle nitelikli insan yetiştirmektir." Bu hedefimiz doğrultusunda öğrencilerimizin özgüvenli, fikirlere açık, kendisiyle ve çevresiyle barışık, demokrat, insan haklarına saygılı, araştırmacı, bilgiyi sorgulayan, yorumlayan, paylaşan, millî-manevi değerlere sahip, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, mutlu bireyler olarak yetişmeleri birinci önceliğimizdir. Bunun için gerekli eğitim-öğretim ortamlarını oluşturmanın gayret ve çabası içerisindeyiz.

Bu planın önümüzdeki sürece yansıtacağı ve bu süreçte yapılacak çalışmalara ışık tutacağı ve hedeflerimize ulaşmada katkı sağlayacağı inancıyla emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

Ali YURDAGÜL
OKUL MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

1 GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	6
1.2 Planlama Süreci	6
2 DURUM ANALİZİ	
2.1 Kurumsal Tarihçe	7
2.2 Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	7
2.3 Mevzuat Analizi	8
2.4 Üst Politika Belgelerinin Analizi	9
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	9-10
2.6 Paydaş Analizi	11-14
2.7 Kuruluş İçi Analiz	15
2.7.1. İnsan Kaynakları	16-18
2.7.3.Teknolojik Düzey	19
2.7.4.Mali Kaynaklar	20-21
2.7.5.İstatistiki Veriler	21-26
Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal,	
2.8 Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -	27
PESTLE)	
2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT)	28-29
Analizi	
3 GELECEĞE BAKIŞ	
3.1 Misyon	30
3.2 Vizyon	30
3.3 Temel Değerler	30
4 AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	
4.1 Amaçlar	31
4.2 Hedefler	32-42
4.3 Performans Göstergeleri	32-42
4.4 Stratejilerin Belirlenmesi	43-48
4.5 Maliyetlendirme	49
5 İZLEME VE DEĞERLENDİRME	49

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

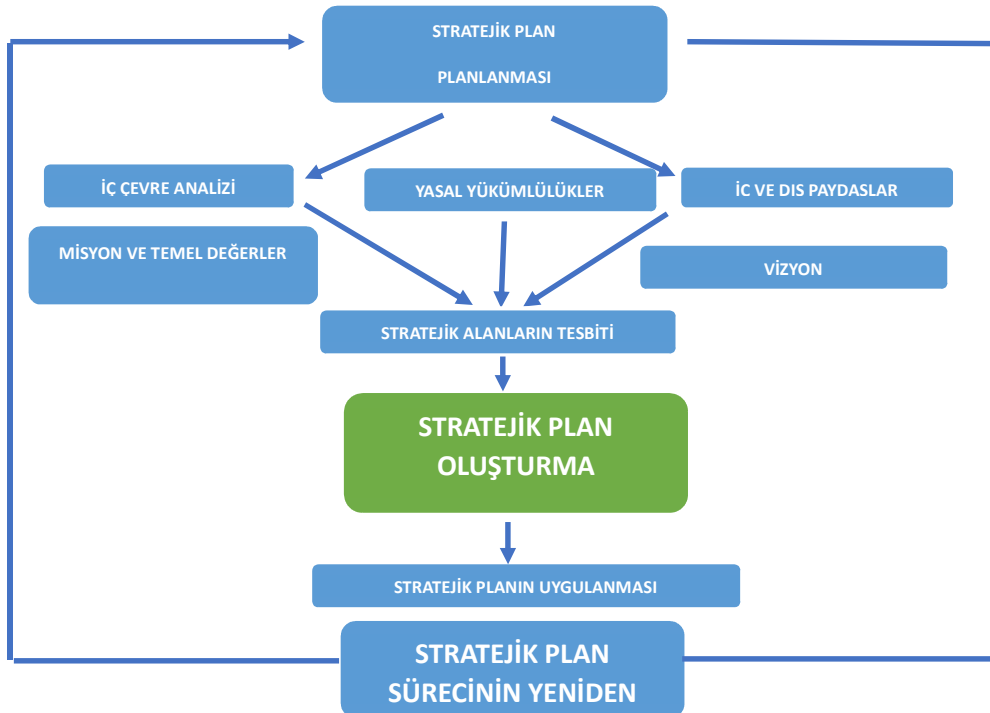
Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Ali YURDAGÜL	Okul Müdürü	Ali Uğur DOĞAN	Müdür Yardımcısı
Feyza KARAKAYA ÇİFTÇİ	Müdür Yardımcısı	Yücel ÖZORAN	Alan Şefi
Mevlüt GELEN	Alan Şefi	Mehmet SEVİNÇ	Alan Şefi
Aslı ÖZAL ALTIN	Öğretmen	Ramazan KİYANÇ	Atölye Şefi
Mustafa TELLİ	OAB Başkanı	Osman AKSÖZ	Öğretmen
		Sultan AYHAN	Öğretmen

1.2. Planlama Süreci:

Okulumuzun Stratejik Plan Hazırlama aşamaları aşağıdaki gibidir;

- ✓ Stratejik Plan Hazırlama Komisyonlarının oluşturulması,
- ✓ Öz Değerlendirme Komisyonlarının hazırlanması ve uygulanması,
- ✓ Okulumuz içinde anketlerin yapılması,
- ✓ Mevcut durum analizinin yapılması,
- ✓ Okulumuzun vizyon, misyon, değerler ve amaçlarının saptanması,
- ✓ Bilgi formlarının doldurulması,
- ✓ Stratejik Plan Raporunun hazırlanması,
- ✓ Raporun Stratejik Planlama Ekibine iletilmesi,



2. DURUM ANALİZİ

2.1. Kurumsal Tarihçe

Yusuf Öner toy adı: 1923 yılında Elmalı'da doğan Yusuf Öner toy, ilk ve orta öğrenimini ülkemizde tamamladıktan sonra yüksek öğrenimini Amerika'da Stanford Üniversitesinde Elektronik Mühendisliği bölümünde bitirdi. Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü sırasında Teknik Liselerin programını hazırlayarak açılmasını sağlamış ve Sanat Enstitülerini Meslek Liselerine dönüştürmüştür.

Bu çalışmalardan başka yazdıkları ve çevirileri ile de teknik öğretime hizmette bulunmuş olup, 1977 yılında vefat eden Yusuf Öner toy' un ismi okulumuza verilmiştir

1979-1980 Eğitim-Öğretim Yılında Tesviye Bölümü ile Yusuf Öner toy Endüstri Meslek Lisesi olarak eğitime-öğretime açıldı.

1980/1981 öğretim yılında Elektrik Bölümü açıldı. 1986/1987 öğretim yılında Ortaokul kısmı açıldı. 1987/1988 öğretim yılında Motor Bölümü açıldı. 1992/1993 öğretim yılında Muhasebe Bölümü açılarak, Çok Programlı Lise oldu 1993/1994 öğretim yılında Mobilya Dekorasyon Bölümü açıldı. 1994/1995 öğretim yılında Bilgisayar Bölümü açıldı. 1994/1995 öğretim yılında Teknik Lise açıldı (Elektrik Bölümü).

MEB Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğünün 02/12/1993 tarih ve 13-123 sayılı yazılarına istinaden 1994/1995 eğitim-öğretim yılından itibaren ortaokul kısmı kademeli olarak kapatılmıştır (Öğrenci kaydı yapılmamak suretiyle). 2001-2002 Eğitim-Öğretim Yılında okulumuz bünyesine alınan Elmalı İmam Hatip Lisesi, 2010-2011 Eğitim-Öğretim Yılında tekrar okulumuzdan ayrılarak müstakil duruma dönüştürülmüştür. 2014 yılından itibaren Anadolu Lisesi olmuştur. 2017 yılında okulumuzun ismi Yusuf Öner toy Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olmuştur.

Okulumuz bünyesinde eğitim-öğretime devam eden okul/program türleri;
- Anadolu Meslek Lisesi

2.1. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan 2019-2023 Stratejik planında ortaya koyduğumuz hedeflerimizin çoğuna ulaşmış bulunmaktayız. Öncelikle okulumuzun fiziki olanaklarını artırma hedefine konusunda (genel bütçe ve Okul Aile Birliği imkânları dahilinde);

Okulumuzda bulunan Alan/Dal Atölyelerinin araç, teçhizat ve makine ihtiyaçları e-Talep modülünden her sene istenmesine karşın karşılanamamış olup çalışmalara devam edilecektir.

Koyduğumuz hedefler doğrultusunda; öğrencilerimizin okul terklerini istenen düzeyde azaltmış bulunmaktayız, Sosyal Kültürel ve Sportif faaliyetler konusunda istenilen düzeye ulaşılmıştır. Çoğulcu ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla kurumsal yapımızı günden güne iyileştirdik, bunu okulumuz kültürü haline getirmiş bulunmaktayız.

Hayata, üst öğrenme ve istihdama hazırlanmış, girişimci, yabancı dil becerisi, özgüveni yüksek, sorumluluk sahibi bireyler yetiştirme gayemiz tüm hızıyla devam etmektedir ve bu konuda kendimizi devamlı suretle yenilememiz gerekmektedir. Fakat AB projeleri hazırlama ve bu projeler kapsamında öğrenci ve öğretmenlerimizin yabancı dil becerilerini artırma ve gidilen bölgelerdeki iyi örneklerin kurumumuza aktarımı hedefimize belirlenen süre zarfında ulaşamamış bulunmaktayız. Bu sebeple 2024 Vizyonu ışığında; okulumuz öğretmenler kurulunda aldığımız kararlar doğrultusunda bu yöndeki eksikliklerimizi gidermek için gerekli çalışmaların okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamına alınmıştır.

2.2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

KANUNLAR
Devlet Memurları Kanunu
Millî Eğitim Temel Kanunu
Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
İlköğretim ve Eğitim Kanunu İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun

YÖNETMELİKLER
Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
Taşınır Mal Yönetmeliği
Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları Ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı Ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
Kamu Kurum Ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Ve Kıyafetine Dair Yönetmelik
Devlet Memurlarına Verilecek Hastalık Raporları İle Hastalık Ve Refakat İznine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği Ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği
Resmî Mühür Yönetmeliği
Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Esas Ve Usuller Hakkında Yönetmelik
Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma Ve Ad Verme Yönetmeliği
Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik

YÖNERGELER
Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi
Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri Ve Eğitim Kurulları Yönergesi
Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Ve Öğretim Çalışmalarının Plânlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
Millî Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi
Millî Eğitim Bakanlığı Personeli
İzin Yönergesi
Millî Eğitim Bakanlığı Bayrak Törenleri Yönergesi

2.3. Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddesi
Cumhurbaşkanlığı 2024 Programı	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri

2.4. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 3. Faaliyet Alanları/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Sosyal Kulüp Çalışmaları yapmak Okul Aile Birliği Etkinlikleri Sosyal ve Kültürel Gezi Etkinlikleri
Sportif faaliyetler	Okul içi veya İlçe içi Futbol turnuvaları Voleybol maçları Basketbol maçları

	Dart turnuvaları Masa tenisi turnuvaları
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Mesleki gezi etkinlikleri Mesleki sergilerin yapılması Müze gezileri Tarihi ve turistik yerlerin gezilmesi
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmetiçi eğitim faaliyetlerin yapılması, Öğretmenlere yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin yapılması, Öğretmenlerin kitap okuma faaliyetleri yapması, Mesleki gezilerin düzenlenmesi
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul aile birliği etkinlikleri yapılması
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Tüm Alan Öğrencilerinin Mesleki Eğitimi Teorik/Uygulamalı Eğitim İşletmede Beceri Eğitimi Mesleki Rehberlik Mesleki Tanıtım Yönlendirme Meslek Edindirme Kursları Mezun Öğrencilerin Takibi
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Ölçme değerlendirme sınavlarının yapılması, Ulusal ve İl içi sınavlarının yapılması, Yıl sonu İşletmede Beceri Eğitimi sınavlarının yapılması, MESEM ustalık, kalfalık sınavlarının yapılması
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Atölye ve laboratuvarlarının demirbaş ve kullanım alanlarının yenilenmesi veya onarılması
Ders dışı faaliyetler	Bakanlığın yürüttüğü projelere katılım, AHENK projesi kapsamında yapılacak çalışmalar, Kaymakamlığın yaptığı projelere katılımlar, Okul içi projelerin yapılması, ÇEDES Projesi faaliyetleri Sosyal ve kültürel faaliyetler

2.5. Paydaş Analizi

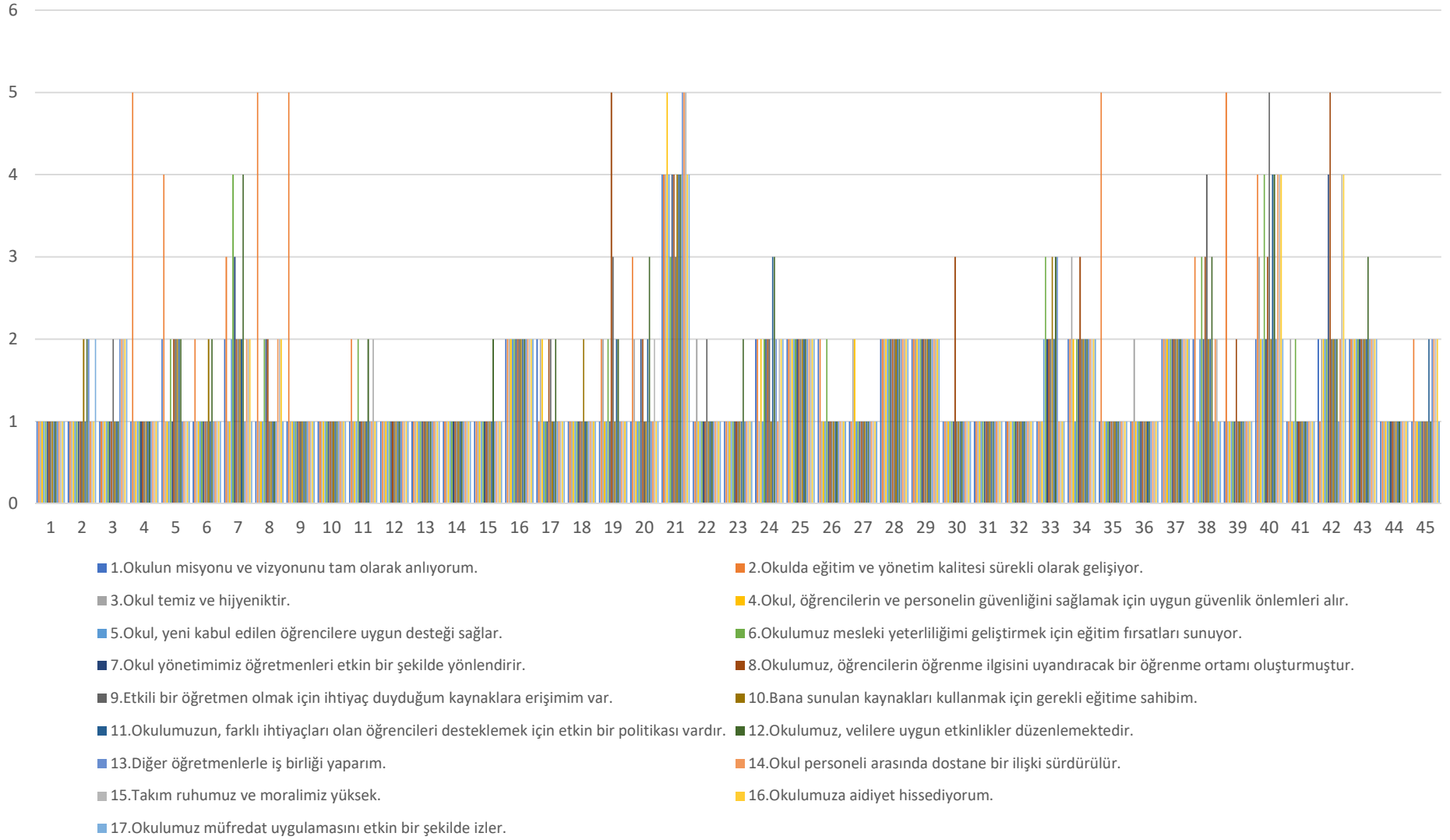
Yusuf Öner toy Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin hizmetleri ile ilgisi olan, doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz olarak etkilenen veya etkileyen kişi, grup veya kuruluşlardır.

Paydaş analizi aşağıda belirtilen taraflar dikkate alınarak yapılmıştır.

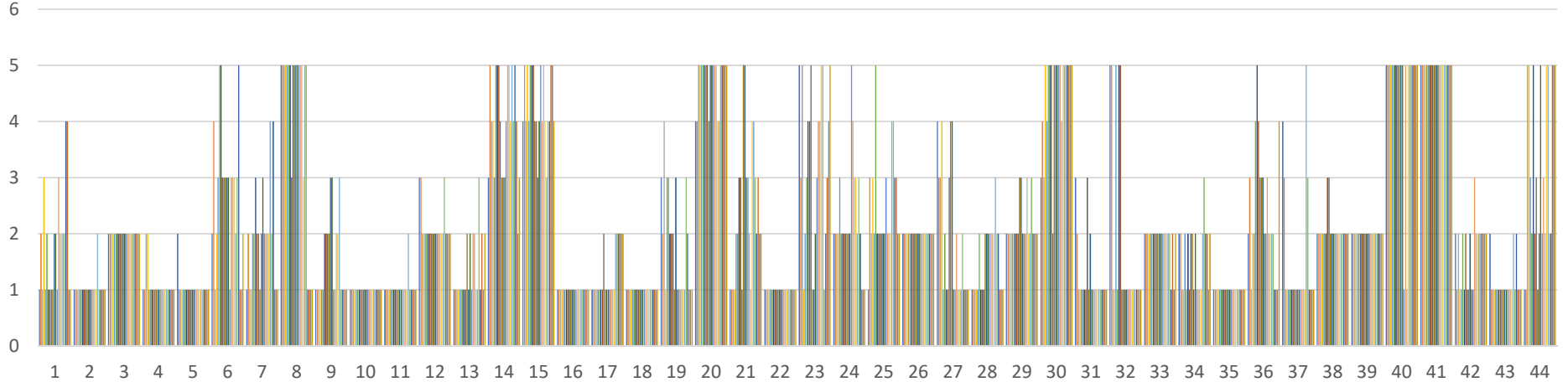
- Girdi Sağlayanlar
- Hizmet sunan kesimler
- İşbirliği yapılan kesimler
- Kurum faaliyetlerinden etkilenenler
- Kurumu etkileyen kesimler

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar	
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	Millî Eğitim Bakanlığı	Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü
Öğrenciler	Kaymakamlık	Hayırseverler
Okul Aile Birliği	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Sivil Toplum Örgütleri
	İlçe Belediyesi	Mahalle Muhtarlıklar
	Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Sanayi ve Ticaret Odaları
		Veliler

Öğretmen Anketi

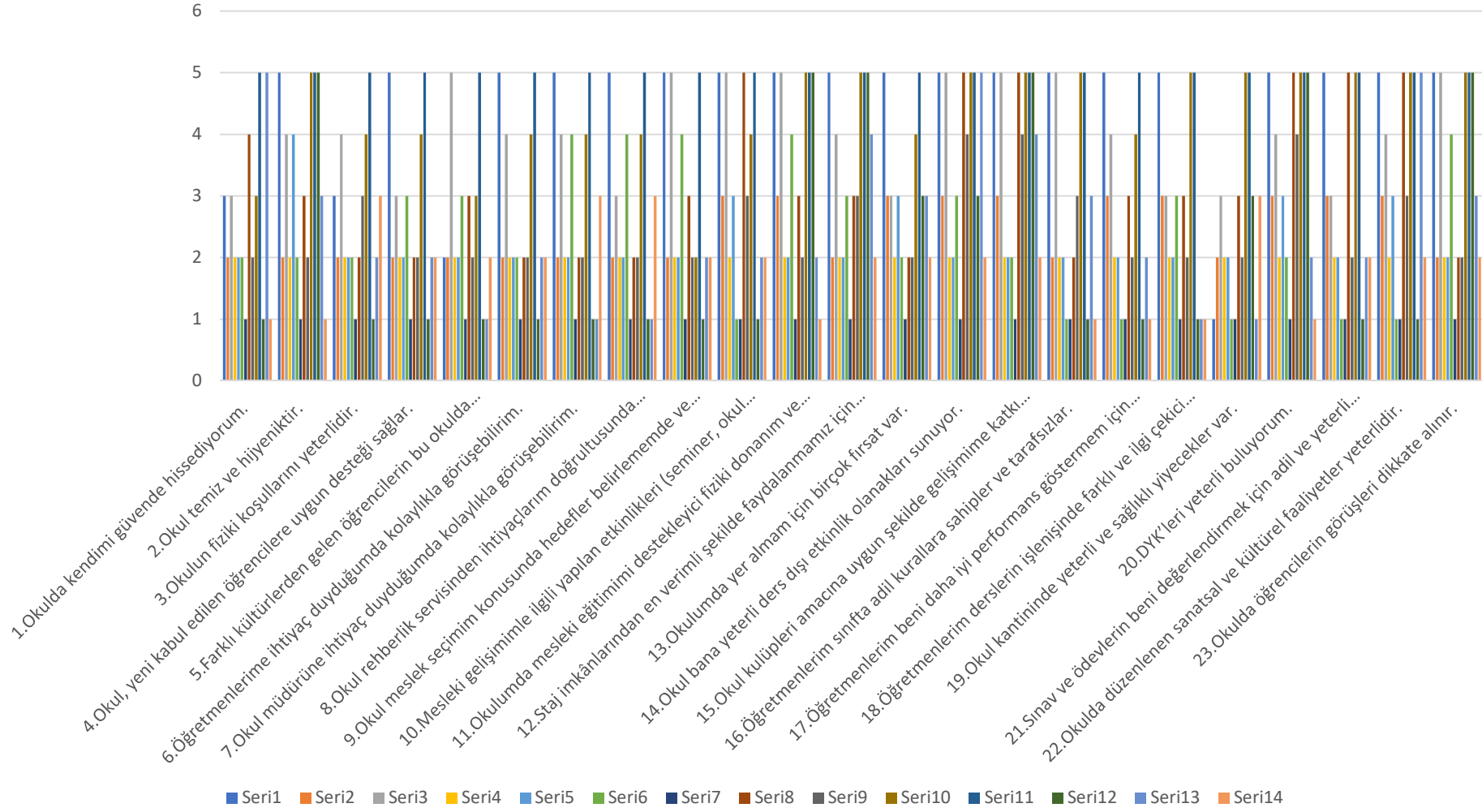


Veli Anketi



- 1.Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.
- 2.Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.
- 3.Okul temiz ve hijyeniktir.
- 4.Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.
- 5.Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.
- 6.Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.
- 7.Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.
- 8.Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.
- 9.Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.
- 10.Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.
- 11.Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.
- 12.Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.
- 13.Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.

Öğrenci Anketi



2.6. Okul/Kurum İçi Analiz

Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, özel eğitim sınıflarının öğrenci sayıları e-Okul kayıtları kullanılarak hazırlanacaktır.
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak öğrencilerin not başarı verisine ulaşılacak olup ayrıca ölçme tarama sınavı yapılırsa onların sonuçlarına ulaşarak başarı verisi elde edilecektir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri, okul içi veya okul dışı yarışma başvuruları, okul içinde veya dışında yapılan sportif turnuvalar ile lisansları olan öğrencilere dair sayısal veriler kullanılarak elde edilecektir.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından yapılan çalışma sonucu elde edilecektir.
Devam-devamsızlık verileri	E-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanacak ayrıca okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından yapılacak anket ile ödül disiplin kurulunun disiplin cezalarının durumu ile ilgili hazırlayacağı rapor ile bu bilgilere ulaşılabilecektir.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans mezuniyet durumları vb. çalışan bilgilerinin tamamına MEBBİS üzerinden elde edilecek veriler kullanılacaktır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	İdareci, öğretmen ve destek personeline hizmet içi bilgilerinin tamamına MEBBİS üzerinden elde edilecek veriler kullanılacaktır.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına ve öğrenme ortamlarına ait verilerin tamamına MEBBİS Bina Bilgileri Modülü ile MEİS modülüne işlenerek oradan elde edilecektir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından ve yılda bir kez okul idaresi tarafından uygulanarak elde edilecektir.

2.7.1. İnsan Kaynakları

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Müdür, Türk millî eğitiminin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak Anayasa, kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge ve diğer ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda okulun amaçlarını gerçekleştirmek üzere tüm kaynakların etkili ve verimli kullanımından, ekip ruhu anlayışıyla yönetiminden ve temsilinden birinci derecede sorumlu eğitim ve öğretim lideridir. Müdür, okulu bünyesindeki kurul, komisyon ve ekiplerle işbirliği içinde yönetir.
Müdür Yardımcısı	Müdür yardımcısı eğitim, öğretim ve yönetim işlerinin planlı, düzenli ve amacına uygun olarak yürütülmesinden müdüre ve müdür başyardımcısına karşı sorumludur.
Koordinatör Müdür Yardımcısı	İşletmelerdeki mesleki eğitimde işyerlerinin belirlenmesi, eğitimin planlanması, koordinasyonu, uygulanması ve izlenmesi ile okulun araştırma-geliştirme çalışmalarını yürütmek amacıyla atölye ve laboratuvar öğretmenlerarasından görevlendirilen bir müdür yardımcısı, okul müdürlüğünce koordinatör müdür yardımcısı olarak görevlendirilir.
Atölye ve Bölüm Şefleri	Alanın bina,eşya, makine-teçhizat ve diğer taşınırların bakım, onarım, koruma, saklama ve kullanıma hazır bulundurulmasını sağlar. Müdür tarafından görevlendirilmeleri halinde taşınır kayıt ve kontrol yetkilisi unvanıyla Taşınır Mal Yönetmeliğine uygun olarak defter, belge ve cetvelleri tutar. Yılsonunda ve gerekli görülen zamanlarda taşınırları sayım ve kontrole hazır bulundurur. Sayım ve döner sermayeyle ilgili iş ve işlemler mevzuatına göre yürütür.
Öğretmenler	Öğretmenler görevlerini Türk millî eğitiminin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yapmakla yükümlüdür. Öğretmen çağın bilgi ve teknolojik gelişmelerine bağlı olarak, toplumun ihtiyaçları doğrultusunda bireyin yetiştirilmesi, geliştirilmesi, değerlerine bağlı nitelikli bir insan olarak topluma kazandırılmasına yönelik çalışmalar yaparak toplumsal kalkınmada belirleyici ve öncü bir rol üstlenir. Sınıf düzeninden ve yönetiminden sorumlu olan öğretmen, eğitim ve öğretimin gerektirdiği fiziksel ve psikolojik ortamı hazırlar. İzleyeceği programı, yöntem ve teknikleri öğrenciye açıklar. Öğrencilerin araştırarak, yaparak ve yaşayarak öğrenmelerini sağlayacak eğitim ve öğretim teknikleri ile teknolojik kaynakları kullanır.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Kanun ve yönetmelikler çerçevesinde verilen görevleri yerine getirmek.

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10 Yıl	1	20
10 Yıl ve Üzeri	4	80

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	2	0	0	0	1

Tablo 8. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	0	1	1
4-6 Yıl	6	1	7
7-10 Yıl	3	8	11
11-15 Yıl	5	5	10
16-20	1	6	7
20 ve üzeri	2	7	9

Tablo 9. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	6	8	12	3	6	12

Tablo 10. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Memur	0	0	0
2	Hizmetli	2	1	3

Tablo 11. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Müdür, Türk millî eğitiminin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak Anayasa, kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge ve diğer ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda okulun amaçlarını gerçekleştirmek üzere tüm kaynakların etkili ve verimli kullanımından, ekip ruhu anlayışıyla yönetiminden ve temsilinden birinci derecede sorumlu eğitim ve öğretim lideridir. Müdür, okulu bünyesindeki kurul, komisyon ve ekiplerle işbirliği içinde yönetir.
Müdür Yardımcısı	Müdür yardımcısı eğitim, öğretim ve yönetim işlerinin planlı, düzenli ve amacına uygun olarak yürütülmesinden müdüre ve müdür başyardımcısına karşı sorumludur.
Koordinatör Müdür Yardımcısı	İşletmelerdeki mesleki eğitimde işyerlerinin belirlenmesi, eğitimin planlanması, koordinasyonu, uygulanması ve izlenmesi ile okulun araştırma-geliştirme çalışmalarını yürütmek amacıyla atölye ve laboratuvar öğretmenlerarasından görevlendirilen bir müdür yardımcısı, okul müdürlüğünce koordinatör müdür yardımcısı olarak görevlendirilir.
Atölye ve Bölüm Şefleri	Alanın bina,eşya, makine-teçhizat ve diğer taşınırların bakım, onarım, koruma, saklama ve kullanıma hazır bulundurulmasını sağlar. Müdür tarafından görevlendirilmeleri halinde taşınır kayıt ve kontrol yetkilisi unvanıyla Taşınır Mal Yönetmeliğine uygun olarak defter, belge ve cetvelleri tutar. Yıllonunda ve gerekli görülen zamanlarda taşınırları sayım ve kontrole hazır bulundurur. Sayım ve döner sermayeyle ilgili iş ve işlemlerimevzuatına göre yürütür.
Öğretmenler	Öğretmenler görevlerini Türk millî eğitiminin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yapmakla yükümlüdür. Öğretmen çağın bilgi ve teknolojik gelişmelerine bağlı olarak, toplumun ihtiyaçları doğrultusunda bireyin yetiştirilmesi, geliştirilmesi, değerlerine bağlı nitelikli bir insan olarak topluma kazandırılmasına yönelik çalışmalar yaparak toplumsal kalkınmada belirleyici ve öncü bir rol üstlenir. Sınıf düzeninden ve yönetiminden sorumlu olan öğretmen, eğitim ve öğretimin gerektirdiği fiziksel ve psikolojik ortamı hazırlar. İzleyeceği programı, yöntem ve teknikleri öğrenciye açıklar. Öğrencilerin araştırarak, yaparak ve yaşayarak öğrenmelerinisağlayacak eğitim ve öğretim teknikleri ile teknolojik kaynakları kullanır.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Kanun ve yönetmelikler çerçevesinde verilen görevleri yerine getirmek.

Tablo 12. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	343	49	150	5	5	5

2.7.1. Teknolojik Düzey

Tablo 13. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta	34	34	34	3
Masaüstü bilgisayar	45	45	45	45
Taşınabilir Bilgisayar	2	2	2	2
Projeksiyon	1	1	1	1
TV	2	2	5	2
Yazıcı	10	18	18	2
Fotokopi Makinesi	1	2	2	5

Tablo 14

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		2		Donanım İhtiyacı
Ekipman Odası		X			
Kütüphane	X		1		
Rehberlik Servisi	X		1		
Resim Odası		X			
Müzik Odası		X			
Çok Amaçlı Salon	X		1		
Spor Salonu		X			

2.7.2. Mali Kaynaklar

Tablo 15. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	450.000TL	550.000TL	650.000TL	750.000TL	850.000TL
Okul Aile Birliği	40.000TL	50.000TL	60.000TL	70.000TL	80.000TL
TOPLAM	490.000TL	600.000TL	710.000TL	820.000TL	930.000TL

Yukarıda belirtilen genel bütçe ile kast edilen okulumuza gönderilen; temizlik, laboratuvar ve temrinlik alımı, kırtasiye ile faturaların toplamı olarak kast edilmektedir.

Tablo 16. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri
Elektrik Faturası	Okul ve eklentilerinin elektrik gideri
Su Faturası	Okul binaları ve eklentilerinin su gideri
Laboratuvar Malzeme Alımı	Okulda bulunan laboratuvarlara öğrenci kullanımı için malzeme alımı
Temrinlik Malzeme Alımı	Okulda bulunan atelyeler' de öğrencilerin kullanımı için malzeme alımı

Tablo 17. Gelir-Gider Tablosu (Genel Bütçeden Gelen Para)

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ						
Temizlik	135.000	14.128,87	260.000	27.661,12	350.000	40.271,66
Küçük Onarım		-		-		-
Bilgisayar Harcamaları		-		-		-
Büro Makinaları Harcamaları		-		-		-
Telefon		778,94		1.085,70		1.632,41
Sosyal Faaliyetler		-		-		-
Kırtasiye		-		5.591,64		8.970,86
GENEL*		116.877,05		223.657,41		296.296,81

NOT: * Genel kısma, harcama kaleminde belirtilmeyen diğer harcama ve faturalar yazılmıştır.

2.7.3. İstatistikî Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir.

İstatistikî veriler kapsamında incelenecek hususlar;

Öğrenci Durumu

Öğrenci Bilgileri	2021	2022	2023
Genel Öğrenci Sayısı	411	359	317
Ortalama Sınıf Mevcudu	15	15	11
Mevcudu En Fazla Öğrenci Sayısı Sınıf	34	26	22
Mevcudu En Az Öğrenci Sayısı Olan Sınıf	11	4	2
Kaynaştırma Öğrencisi	19	16	18

Öğrenci Kursları

Yıllar	Açılan Dersler	Görev Alan Öğretmenler	Öğrenci Sayısı
2021	Açılmadı	-	-
2022	Coğrafya, Biyoloji, Matematik, Türk Dili ve Edebiyatı TC. Atatürkçülük ve İnkılap Tarihi	5	21
2023	Kimya Matematik Türk Dili ve Edebiyatı Özel Eğitim	6	27

Öğrenci Akademik/Başarı Durumu

Yıllar	Doğrudan Sınıfı Geçen	Sınıf Tekrarı
2021	385	26
2022	329	30
2023	300	17

Okulda Yapılan Sosyal Faaliyetler

Yıllar	Faaliyet Adı	Katılan Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli Sayısı
2021	18 Mart İlçe programı	5	162	10
2022	12 Mart İlçe programı	5	192	5
	Kermes	60	359	70
	Mevlid-i Nebi haftası	4	171	0
2023	24 Kasım Öğretmenler Günü İlçe Programı	5	110	0
	Elmalı Gençliği Peygamberini Anıyor Programı	8	150	0
	29 Ekim Cumhuriyet Bayramı İlçe Kutlama Programı	56	150	0

Yapılan Kültürel Faaliyetler

2021Yılı

- Kariyer günleri: 198 öğrenci 2 öğretmen görevli
- Bilgi yarışması: 16 öğrenci görev aldı. 198 öğrenci katılım sağladı: 6 öğretmen görevli.
- Eğlence zamanı: 26 öğrenci görev aldı ve köy anaokulları gezildi. 2 öğretmen görev aldı.

- Kariyer günleri:1 öğretmen görevli 198 öğrenci katılım.
- Kuran-ı Kerimi güzel okula yarışması: 12 öğrenci yarıştı. 198 öğrenci katılım sağladı. 4 öğretmen görev aldı.
- Akdeniz üniversitesi gezisi: 25 öğrenci katılım sağladı 2 öğretmen görev aldı.
- Pamukkale üniversite ve kültürel gezisi: 42 öğrenci katıldı. 4 öğretmen görev aldı.

2022 Yılı

- Eğlence zamanı: 26 öğrenci görev aldı ve köy anaokulları gezildi. 2 öğretmen görev aldı.
- Kariyer günleri:1 öğretmen görevli 198 öğrenci katılım.
- Konya Nevşehir kültürel gezi: 42 öğrenci katıldı. 4 öğretmen görev aldı.
- Akdeniz üniversitesi gezisi: 58 öğrenci katılım sağladı 3 öğretmen görev aldı.
- Özel eğitim öğrencileri akvaryum gezisi 14 öğrenci katıldı. 5 öğretmen görev aldı.
- Münazara yarışması yapıldı: 8 öğrenci 5 öğretmen görev aldı: 198 öğrenci katıldı.
- Özel eğitim sınıfı sinema gezisi 14 öğrenci ve 5 öğretmen katıldı.
- Pamukkale üniversite ve kültürel gezisi: 42 öğrenci katıldı. 4 öğretmen
- Kuran-ı Kerimi güzel okula yarışması: 16 öğrenci yarıştı. 198 öğrenci katılım sağladı. 4 öğretmen görev aldı.
- Öğretmenler arası voleybol turnuvası: 12 öğretmen katıldı.

2023 Yılı

- Kardeşler yarışıyor bilgi yarışması: 23 öğrenci ve 6 öğretmen görevli 198 öğrenci katıldı.
- Kariyer günleri: 1 öğretmen görevli 198 öğrenci katılım.
- Konya Ankara gezisi: 42 öğrenci 4 öğretmen katıldı.
- Antalya bilim üniversitesi gezisi: 58 öğrenci 3 öğretmen görevli.
- Kütüphane gezisi 40 öğrenci 2 öğretmen görevli.
- Elmalı müze gezisi 127 öğrenci 6 öğretmen görevli.
- Öğretmenler arası voleybol turnuvası: 12 öğretmen katıldı.
- Özel eğitim sınıfı sinema gezisi 14 öğrenci ve 5 öğretmen katıldı.
- Bilgi yarışması: 16 öğrenci görev aldı. 198 öğrenci katılım sağladı: 6 öğretmen görevli

Öğrenci Devam Durumu

Yıllar	Öğrenci Devamsızlık Ortalaması	Önceki Yılda Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	Sürekli Devamsız Öğrenci Sayısı	Geçmiş Dönemden Devamsız Olup Bu Dönem Aktif Devamı Sağlanan Öğrenci Sayısı
2021	4,98	11	12	2
2022	7,6	12	15	1
2023	8,3	15	22	4

Sosyal Kulüp Çalışmaları

Kulüp Adı	Etkinlik Adı
ENGELLİLERLE DAYANIŞMA KULÜBÜ	Özel eğitim sınıf öğrencileri ve normal bireyleri kaynaştırmaya ve uyum becerilerini arttırmaya yönelik yarışmalar düzenlendi.
KÜLTÜR VE EDEBİYAT KULÜBÜ	Dilimizin zenginlikleri projesi kapsamında etkinlikler yapıldı.
DEĞERLER, ÇEDES VE AHİLİK KULÜBÜ	ÇEDES projesi kapsamında eylem planına alınan etkinlikler gerçekleştirildi.
KÜTÜPHANECİLİK KULUBÜ	Dersimi kütüphanede işliyorum projesi düzenlendi ve 1 ders saati kütüphanede işlendi.
AFET HAZIRLIK KULUBÜ	Tatbikat ve önemli gün hafta kutlaması yaptı.
GEZİ, TANITMA VE TURİZM KULUBÜ	Önemi gün ve hafta kutlaması yaptı. Gezi organizasyonu yaptı.
SATRAHÇ KULUBÜ	Okul içi satrahç turnuvası düzenledi. İlçe turnuvasına katıldı.
KIZILAY VE KAN BAĞIŞI KULUBÜ	Önemi gün ve hafta kutlaması yaptı.
SAĞLIK TEM.BES.VE YEŞİLAY KULUBÜ	Obezite bilinçlendirme projesi yapıldı.
SPOR, TRAFİK GÜVENLİĞİ VE İLK YARDIM KULÜBÜ	Okul içi masa tenisi, bocce, dart, bilek güreşi, futsal ve futbol turnuvası düzenlendi.
ÇEVRE KORUMA VE FOTOĞRAFÇILIK KULUBÜ	Önemi gün ve hafta kutlaması yaptı.
DEMOKRASİ, İNSAN HAKLARI VE YURTTAŞLIK KULUBÜ	Önemi gün ve hafta kutlaması yaptı.
MESLEKİ TANITIM KULÜBÜ	Meslek lisesinin avantajları konusunda proje yapıldı ve mesleki eğitim tanıtıldı.

Rehberlik Hizmetleri

2021: 380

2022: 326

2023: 294 öğrenci yararlanmaktadır.

Kariyer günleri, alan ve bölüm tanıtımları,

NSÜ tanıtımları,

Ders çalışma teknikleri,

İhmal ve istismar

Bağımlılıkla mücadele eğitimlerinin yanı sıra rehberlik çerçeve planında yer alan eğitimler verildi.

Özel Eğitim Öğrenci Bilgileri

Özel eğitim ihtiyacı olan birey sayısı 34'tür. Öğrencilerimizde bulunan yetersizlikler:

Özel öğrenme güçlüğü,

Dikkat eksikliği ve hiperaktivite,

Hafif düzey zihinsel yetersizlik,

Dil ve konuşma güçlüğü,

Bedensel yetersizlik,

İşitme yetersizliği az işiten,

Serebral Palsi,

Orta ve Ağır düzey zihinsel yetersizlik.

Projelere Katılma Durumu

TÜBİTAK 2204-A her yıl 2 proje başvurusu yapıldı.

TÜBİTAK 4006, 10. Dönem başvuru kabul edilerek 2024 te fuar yapıldı.

Erasmus+ kapsamında akreditasyon hareketliliği ile 2 öğrenci 2 öğretmen yurt dışına gitti.

Öğrenciler yurt dışında 65 gün kaldılar.

Isınma Durumu

Okulumuzda kalorifer sistemi kullanılmaktadır. 1 milyon üniteli kazan bulunmaktadır.

2022 yılında yenilenmesi yapılmıştır. Yenilenme işlemi Antalya İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yapılmıştır.

Sivil Savunma ve Genel Kontrol Çalışmaları

Her yıl baca temizliği ve kalorifer temizliği ilgili görevli tarafından yapılmaktadır.

Elektrik tesisatının ve yangın tertibatı kontrolü (Rutin kontroller) için İl Milli Eğitimden destek istenmiştir.

Yangın tüpleri her yıl kontrol edilmektedir.

Afet hazırlık kulübü tarafından her yıl deprem ve yangın tatbikatı yapılmaktadır.

Fiziki Mekânlar

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	A BLOK – 3 / B BLOK – 1 / C BLOK - 3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m ²)	1200	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	29	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m ²)	120	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m ²)	25+50=75	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturma Alanı (m ²)	4006	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	22803			
Okul Kapalı Alan (m ²)	8000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	6000			
Kantin (m ²)	120			
Tuvalet Sayısı	13			

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Öğrenci Sayısı (Nisan 2024)

Sınıfı	Erkek	Kız	Toplam	Sınıfı	Erkek	Kız	Toplam
9/A	9	10	19	11/H	5	0	5
9/B	18	0	18	11/I	2	0	2
9/E	2	18	20	12/A	11	6	17
9/G	11	9	20	12/B	17	0	17
9/H	8	2	10	12/E	0	12	12
9/I	7	0	7	12/F	0	4	4
10/A	12	7	19	12/G	10	0	10
10/B	12	1	13	12/H	6	0	6
10/E	0	11	11	12/I	12	1	13
10/G	9	1	10	9/A(HDZE)	4	1	5
10/H	9	0	9	10/A(OAZE)	2	0	2
11/A	12	3	15	11/A(HDZE)	3	1	4
11/B	9	1	10	12/A (HDZE)	5	1	6
11/E	0	7	7	12/A (AKADEMİ)	7	11	18
11/G	9	0	9				

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 18. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ol style="list-style-type: none">1. Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,2. Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,3. Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,4. Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,5. Okul/kurum çevresindeki politik durum.6. Bakanlığımızca, öğrenci merkezli eğitim yaklaşımları, mesleki eğitimde modüler eğitim sistemi, okul öncesi eğitim, mesleki eğitim, görevde yükselme ve kariyer basamakları vb. konulardaki geliştirilen politikalar7. Ücretsiz ders kitabı dağıtım uygulaması8. Destek personelin sayıca yetersizliği, telafi edebilecek hizmet alımına dönük finans eksikliği9. Yerel yönetimlerle kurulan olumlu işbirliği	<ol style="list-style-type: none">1. Bulduğumuz bölgede velilerimizin sosyo ekonomik düzeyleri düşüktür. Bu sebepten velilerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır.2. Ekonomik yönden okul aile birliğinden ve çevredeki hayırsever vatandaşlardan yeterli yardım almamaktadır.3. İşyerlerinin çevreden vasıflı ve kaliteli eleman aramaları halkın bilinçli olarak mesleki eğitime yönelmesini sağlamıştır.4. Maddi sıkıntılar aile bireylerini kısa yoldan iş hayatına atılmaya zorlamıştır.5. Genel bütçeden okulumuza yeterli pay ayrılmamıştır.
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ol style="list-style-type: none">1. Kariyer beklentileri,2. Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,3. Aile yapısındaki değişimler4. Nüfus artışı ve göç5. Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,6. Çok çeşitli kültürel zenginliğe sahip bir bölge olması.	<ol style="list-style-type: none">1. Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu2. e- Devlet uygulamaları,3. Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar4. Teknoloji alanındaki gelişmeler5. Okulumuzda bulunan atölye ve laboratuvarlarda bilgisayar ve teknoloji kullanılmakla birlikte donanımın sürekli yenilenmemesinden dolayı öğrenci ve öğretmenlerimizce etkin kullanamaması.6. Bakanlığımızın E-Okul ve internet hizmetlerinin kurumumuzda etkin kullanımı.
Çevresel Etkenler	
<ol style="list-style-type: none">1. Toprak yapısı,2. Bitki örtüsü,3. Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,4. Okul çevremizin güzel olması,5. İlçemizin tarım ile uğraşması	

2.9. GZFT Analizi

Tablo 19. GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
Öğrencilerimiz ahlaklı ve saygılıdır.	Okulumuz ve okul türümüze karşı olumsuz önyargıya sahip olmaları ve Öğrencilerimizin birçoğu hedefsizdir.	Bakanlığımızın Vizyon 2024 belgesinde yer alan unsurların müdürlüğümüzde pozitif beklentiler oluşturması	Eğitim politikalarının sık sık değişmesi
Çalışanlarımız ellerinde geldiğinde özverilidir.	Binamızın büyük olması sebebiyle her işe yetişememektedirler.	Okul Aile Birliği ve Dayanışma Derneği gibi kuruluşlarının desteği ile eksiklerimiz giderebilir	Göçle beraber nüfus ve işsizlik oranının artması
Velilerimiz kendilerini okulun bir parçası olarak görür.	Okulumuz ve okul türümüze karşı olumsuz önyargıya sahip olmaları ve şehir dışında bulunan velilerle iletişimimiz bazen zayıf kalmaktadır.	Okulumuza bulduğumuz çevrenin bakışı olumlu yönde artmaktadır, bu da zamanla başarımızı olumlu yönde arttıracaktır.	Parçalanmış ailelerin bulunması
Binamız temizdir ve yerleşkemiz geniştir.	Okulumuzun spor salonu yoktur.	Teknolojik yönden ülkemizde yaşanan gelişmeler bizi de olumlu yönde etkileyecektir.	Kontrolsüz teknoloji transferi ve teknoloji bağımlılığının öğrencilerin gelişimini olumsuz yönde etkilemesi
Etkileşimli tahta ve bilgisayar sınıfımız bulunmaktadır.	Sınıf ve atölyelerimizde araç/gereç/makine bulunmamaktadır.	Eğitimin tüm kademelerinde çağın gereklerine uygun öğrenci merkezli yeni eğitim müfredatının uygulanması	Mevzuatın sık sık değişiyor olması
Bütçemiz kısmide olsa genel imkanlarımızı karşılayabilmektedir.	Öğrencilerimize sağlamak istediğimiz sosyal, kültürel ve donanım açısından eksiklerimizi giderecek düzeyde değildir.	Atıkların dönüşümü ile ilgili projeler	Kış şartlarının yoğun olması
Okulun idari işleyişi gayet sağlıklıdır.	Şehir dışında bulunan velilerimizi okulun yönetim sürecine dahil edemiyoruz.		
İdare-öğretmen-öğrenci-veli arasındaki iletişim okulumuzun bir parçasıdır.			

Tablo 20. GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
Güçlü Yönler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğretmenler arası iletişimin iyi olması 2. Öğretmen kadrosunun yeterli ve nitelikli olması 3. Sınıf mevcutlarının az olması 4. Okulun genel temizliğinin iyi yapılması 5. İdareci sayısının yeterli olması 6. Okulda disiplinin iyi düzeyde olması 7. Mesem 8. Meslek lisesi mezunlarına yönelik istihdam alanlarının giderek artması 9. Mezunlara iş yeri açma belgesinin veriliyor olması 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eğitim politikalarının sık sık değişmesi 2. Göçle beraber nüfus ve işsizlik oranının artması 3. Parçalanmış ailelerin bulunması 4. Kontrolsüz teknoloji transferi ve teknoloji bağımlılığının öğrencilerin gelişimini olumsuz yönde etkilemesi
Zayıf Yönler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okulumuz ve okul türümüze karşı olumsuz önyargıya sahip olmaları ve 2. Öğrencilerimizin birçoğu hedefsizdir. 3. Binamızın büyük olması sebebiyle her işe yetişememektedirler. 4. Okulumuz ve okul türümüze karşı olumsuz önyargıya sahip olmaları ve şehir dışında bulunan velilerle iletişimimiz bazen zayıf kalmaktadır. 5. Okulumuzun spor salonu yoktur. 6. Sınıf ve atölyelerimizde araç/gereç/makine bulunmamaktadır. 7. Öğrencilerimize sağlamak istediğimiz sosyal, kültürel ve donanım açısından eksiklerimizi giderecek düzeyde değildir. 8. Şehir dışında bulunan velilerimizi okulun yönetim sürecine dahil edemiyoruz. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okulumuza ait kapalı bir spor salonunun bulunmaması 2. Çok amaçlı salonun teknik alt yapısının ve kapasitesinin yetersiz olması 3. Tekli öğretimin çok uzun zaman olması 4. Öğrencilerin üniversite sınavına yeterince önem vermiyor olmaları 5. Okuldaki velilerin eğitim öğretime yeterli desteği vermiyor olmaları 6. Öğretmenlerin bir kısmının teknolojiyi yakından takip etmemesi 7. Sosyal etkinliklerinin yetersiz olması 8. Kültür dersleri açısından öğrencinin hazır bulunuşluluk düzeyinin düşük seviyede olması 9. Öğrencilerin bir hedefinin olmaması ve kendilerini başarısız olarak görmeleri ve bunu kanıksamaları 10. Okulun fiziki yapısının meslek lisesine uygun olmaması - İnşaatta kaynaklanan eksiklikler - 11. Okulun bulunduğu çevre tarafından yeterince desteklenmemesi 12. Okul binasının öğrenci sayısına göre derslik ve atölye açısından yetersiz olması 13. Mesem in yeni olması ve sıkıntıları 14. Mesem Kültür dersleri yeterince önem verilmemesi 15. Velilerin eğitim düzeyinin düşük olması 16. Öğrencilerin kendilerine güvenlerinin ve akademik anlamda motivasyonlarının düşük olması 17. Velilerin okula ve öğrencilere karşı ilgisizliği 18. Haberleşme ve iletişim araç ve gereçlerinin gençler tarafından olumsuz kullanılması 19. Ailelerin sosyo-ekonomik düzenlerinin düşük olması 20. Kültür dersleri müfredatlarının öğrencilere ağır gelmesi 21. Öğrencilerin sektörde ara elemanı olarak çalışmak istememeleri 22. Orta öğretimde akademik başarıları düşük olan öğrencileri zorunlu olarak meslek lisesine yönlendirilmeleri 23. Mesem sıkıntıları

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1.Misyon

Mesleki ve Teknik eğitimde teknolojik gelişmeleri izleyen, yorumlayan, uygulayan ve geliştiren niteliklere sahip, piyasada ve ülkemizde arzulanan ara elamanın yetiştirilmesi ve yüksek öğrenime tabanı olan, pratik yönden gelişmiş öğrenciler kazandırmaktır.

3.2.Vizyon

Öğrencilerimizin hayallerindeki okul olmak.

3.3.Temel Değerler

1. Atatürk İlke ve İnkılaplarını esas alırız,
2. Öğrencilerin geleceğini kendi geleceğimiz gibi görürüz,
3. Öğrenmeyi öğrenmek temel ilkelerimizdendir,
4. Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız,
5. Bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip ederiz,
6. Demokratik anlayış ve katılımcılığı sonuna kadar destekleriz,
7. Gelişimi, sürekli ön planda tutarız,
8. Milli ve manevi değerleri her zaman gündemde tutarız,
9. Her öğrenci öğrenebilir ilkesinden hareketle öğrenci merkezli eğitimi esas alırız,
10. Yönetici, öğretmen, personel ve öğrencilerin barışık olduğu örnek ve etkili bir okul ikliminin gereğine inanırız,
11. Bir ekip olarak toplam kalite anlayışıyla ben yerine biz anlayışının etkin olduğu güvenli bir ortamın gereğine inanırız.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Tablo 21. Tema, Stratejik Amaç ve Hedef Kartları

TEMA:	ERİŞİM
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabilecektir.
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabilecektir.

TEMA:	KALİTE
STRATEJİK AMAÇ 2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.1	Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabilecektir.
Hedef 2.2	Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.
Hedef 2.3	Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabilecektir.
Hedef 2.4	Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabilecektir.
Hedef 2.5	Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılabilecektir.

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 3.	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.1	Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 3.2	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.
Hedef 3.3	Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
Hedef 3.4	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabilecektir.

Tablo 22. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

TEMA:	ERİŞİM							
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.							
Hedef 1.	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 1.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	20	19	18	15	12	10	8
PG 1.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	20	5,36	5	4	3	2	1
PG 1.1.3	Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	20	8,42	8	7	6	5	4
PG 1.1.4	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	20	8,24	9	10	12	13	15
PG 1.1.5	Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	20	0	0	0	0	0	0
Koordinatör Birim	Eğitim Öğretim Birimi							
İşbirliği Yapılacak Birim	Eğitim Öğretim Birimi							
Riskler	1. Yönetmeliklerde yapılacak değişiklikler. 2. DYK yönetmeliğinde yapılacak değişiklikler.							
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılabacaktır. S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır. S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır. S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır. S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.							
Maliyet Tahmini	92.918TL							

TEMA:	ERİŞİM							
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.							
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 1.2.1	Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	84	85	90	92	94	96
PG 1.2.2	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	40	13,2	14	16	18	20	22
PG 1.2.3	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	40	84	85	90	92	94	96
Koordinatör Birim	Eğitim Öğretim Birimi							
İşbirliği Yapılacak Birim	Eğitim Öğretim Birimi							
Riskler	1. Öğrencilerin ilgisizliği 2. Öğrencilerin projelere ilgisizliği							
Stratejiler	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S4. Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir. S5. Okulda oluşturulacak bilim kulübü aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır. S6. Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.							
Maliyet Tahmini	92.918TL							

TEMA:	KALİTE							
STRATEJİK AMAÇ 2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
Hedef 2.1	Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.1.1	Matematik dersi not ortalaması	20	27	30	40	45	48	50
PG 2.1.2	Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	20	68,25	70	72	74	76	78
PG 2.1.3	Ortak dersler not ortalaması	20	51,67	55	58	60	64	68
PG 2.1.4	Yabancı dil dersleri not ortalaması	20	54,62	56	60	62	64	66
PG 2.1.5	Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	20	42	45	55	60	65	70
Koordinatör Birim	Eğitim Öğretim Birimi							
İşbirliği Yapılacak Birim	Eğitim Öğretim Birimi							
Riskler	1. Yönetmeliklerde ki değişiklikler 2. Öğrencinin motivasyon düşüklüğü							
Stratejiler	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.							
Maliyet Tahmini	211.854TL							

TEMA:	KALİTE							
STRATEJİK AMAÇ 2.	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
Hedef 2.2	Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.2.1	Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması	15	75	78	80	82	84	86
PG 2.2.2	Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması	10	80,5	83	85	87	90	92
PG 2.2.3	Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı	10	100	100	100	100	100	100
PG 2.2.4	Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin mesleki etik ile ilgili memnuniyet oranı	10	100	100	100	100	100	100
PG 2.2.5	Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı	10	100	100	100	100	100	100
PG 2.2.6	Yeşil becerilerle ilgili hazırlanan en az bir etkinlik/projeye katılan öğrenci oranı	10	0	1	2	3	4	5
PG 2.2.7	Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. konularda üretilen proje sayısı (bilişim, elektrik ve elektronik teknolojileri alanı)	10	0	1	2	3	4	5
PG 2.2.8	Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. alanlarda yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarda katılım sağlanan etkinlik sayısı	10	0	1	2	3	4	5
PG 2.2.9	Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı	15	1	1	2	3	4	5
Koordinatör Birim	Eğitim Öğretim Birimi							
İşbirliği Yapılacak Birim	Eğitim Öğretim Birimi							
Riskler	1. Proje ve çalışmalara öğrencilerin ilgisizliği, 2. Yönetmeliklerde yapılacak değişiklikler,							
Stratejiler	S1. Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S2. Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir. S3. Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir. S4. Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır. S5. Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, mesleki yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir. S6. Çevre okullarda eğitim gören öğrencilerde iklim değişikliği ve yeşil dönüşüm konularında farkındalık oluşturulmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.							
Maliyet Tahmini	29.734TL							

TEMA:	KALİTE							
STRATEJİK AMAÇ 2.	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
Hedef 2.3	Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı arttırılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.3.1	Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	40	17,56	18	19	20	22	23
PG 2.3.2	Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	20	16,21	17	18	18	20	21
PG 2.3.3	Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	40	1,35	2	2	4	5	5
Koordinatör Birim	Eğitim Öğretim Birimi							
İşbirliği Yapılacak Birim	Eğitim Öğretim Birimi							
Riskler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğrencilerin üniversiteye yerleşmek istememeleri 2. Öğrencilerin mezun oldukları yıl değilde bir sonraki yıl yerleşmek istemeleri, 3. Öğrencilerde ki isteksizlik 4. Öğrencilere ailelerin destek vermemesi 							
Stratejiler	<p>S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri arttırılacaktır.</p> <p>S2. Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir.</p> <p>S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p>							
Maliyet Tahmini	22.300TL							

TEMA:	KALİTE							
STRATEJİK AMAÇ 2.	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
Hedef 2.4	Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.4.1	Rehberlik servisi tarafından Öğrenci görüşmeleri sayısı	20	166	175	180	190	195	200
PG 2.4.2	Rehberlik servisi tarafından Veli görüşmeleri sayısı	20	14	25	30	35	40	45
PG 2.4.3	Rehberlik servisi tarafından Öğretmen görüşmeleri sayısı	20	1	5	7	8	9	10
PG 2.4.4	Düzenlenen etkinlik sayısı (Kariyer günü, gezi, seminer vb)	20	14	15	16	17	18	19
PG 2.4.5	Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	20	3	4	5	6	7	8
Koordinatör Birim	Eğitim Öğretim Birimi							
İşbirliği Yapılacak Birim	Eğitim Öğretim Birimi							
Riskler	1. Öğrencilerin destek vermemesi veya çekinmesi							
Stratejiler	<p>S1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir.</p> <p>S3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır.</p> <p>S4. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır. S5. Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.</p>							
Maliyet Tahmini	11.150TL							

TEMA:	KALİTE							
STRATEJİK AMAÇ 2.	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
Hedef 2.5	Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.5.1	Sektörle iş birliği kapsamında imzalanan protokol sayısı	20	0	1	2	2	3	3
PG 2.5.2	Protokol kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı	20	0	1	2	3	4	5
PG 2.5.3	Protokol kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	20	0	1	2	3	4	5
PG 2.5.4	Protokol kapsamında burs alan öğrenci sayısı	20	0	1	2	3	4	5
PG 2.5.5	Protokol imzalanan kurum/kuruluşlarda mezuniyetten sonra istihdam edilen öğrenci sayısı	20	0	1	2	2	3	5
Koordinatör Birim	Eğitim Öğretim Birimi							
İşbirliği Yapılacak Birim	Eğitim Öğretim Birimi							
Riskler	1.Yerleşim yeri itibariyle protokol yapılamaması							
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırmak, öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için mesleki ve teknik ortaöğretimde eğitimi verilen alanlarda sektörle iş birliğini güçlendirecek protokollerin sayısı artırılacaktır.</p> <p>S2. İmzalanan protokollerin yürütülme süreçleri ve uygulama sonuçları izlenerek elde edilen veriler ulusal boyutta oluşturulan protokol izleme sistemine girilecektir.</p> <p>S3. Merkezi ve mahallî düzeyde protokoller kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S4. Okul yöneticilerinin sektörle iletişim ve iş birliği becerileri güçlendirilecektir.</p>							
Maliyet Tahmini	96.635TL							

TEMA:	KAPASİTE							
STRATEJİK AMAÇ 3.	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
Hedef 3.1	Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.1.1	İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	25	0	0	1	2	3	4
PG 3.1.2	Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı	25	0	0	1	2	3	4
PG 3.1.3	Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	25	100	100	100	100	100	100
PG 3.1.4	Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	25	7	7	6	5	4	3
Koordinatör Birim	Eğitim Öğretim Birimi							
İşbirliği Yapılacak Birim	Eğitim Öğretim Birimi							
Riskler	1. Yeterli ödenek gelmemesi 2. Hayırsever bulunamaması							
Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S4. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır. S5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.							
Maliyet Tahmini	52.034TL							

TEMA:	KAPASİTE							
STRATEJİK AMAÇ 2.	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
Hedef 3.2	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.2.1	Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)	25	100	100	100	100	100	100
PG 3.2.2	İş başı eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	25	0	0	10	10	10	10
PG 3.2.3	Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	25	100	100	100	100	100	100
PG 3.2.4	Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	25	100	100	100	100	100	100
Koordinatör Birim	Eğitim Öğretim Birimi							
İşbirliği Yapılacak Birim	Eğitim Öğretim Birimi							
Riskler	1. Öğretmenlerin isteksizliği							
Stratejiler	<p>S1.Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2.Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3.Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4.Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S5.Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S6.Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>							
Maliyet Tahmini	52.034TL							

TEMA:	KAPASİTE							
STRATEJİK AMAÇ 3.	Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.							
Hedef 3.3	Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.3.1	Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı	10	0	0	0	0	0	0
PG 3.3.2	Okulda yaşanan kaza sayısı	10	0	0	0	0	0	0
PG 3.3.3	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	285	300	325	330	335	340
PG 3.3.4	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	327	335	345	350	355	360
PG 3.3.5	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	359	365	378	384	390	395
PG 3.3.6	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	323	330	335	340	345	350
PG 3.3.7	Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı	10	65	50	45	40	35	30
PG 3.3.8	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	329	335	345	355	365	380
PG 3.3.9	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	15	2	3	4	5	6	7
Koordinatör Birim	Eğitim Öğretim Birimi							
İşbirliği Yapılacak Birim	Eğitim Öğretim Birimi							
Riskler	1. Yönetmeliklerde yapılacak değişiklikler, 2. Alınan eğitimlerin öğrenciler tarafından benimsenmemesi							
Stratejiler	S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir. S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır. S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır. S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.							
Maliyet Tahmini	260.171TL							

TEMA:	KAPASİTE							
STRATEJİK AMAÇ 3.	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
Hedef 3.4	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.4.1	Elektrik tüketimi miktarı (kw)	25	5163,2	5160	5100	5050	4950	4900
PG 3.4.2	Su tüketim miktarı (m3)	25	286,5	280	275	275	270	265
PG 3.4.3	Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	25	100.000kg	98.000kg	96.000kg	94.000kg	90.000kg	88.000kg
PG 3.4.4	Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından sağlanan enerji miktarı (kw)	25	0	0	0	10	15	15
Koordinatör Birim	Eğitim Öğretim Birimi							
İşbirliği Yapılacak Birim	Eğitim Öğretim Birimi							
Riskler	1. Okul bina ve eklentilerine tadilat, yenileme veya eklenti yaparak tüketimlerin artması 2. Temiz enerji için yeterli ödenek gelmemesi							
Stratejiler	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.							
Maliyet Tahmini	936.617TL							

4.1. Stratejilerin Belirlenmesi

Amaç	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
Hedefler	Stratejiler
1.1: Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılacaktır. S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır. S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır. S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır. S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.

Amaç	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
Hedefler	Stratejiler
1.2: Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S4. Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir. S5. Okulda oluşturulacak bilim kulübü aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır. S6. Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.

Amaç	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
-------------	--

Hedefler	Stratejiler
2.1: Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.	<p>S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>

Amaç	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
-------------	--

Hedefler	Stratejiler
2.2: Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir	<p>S1. Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir.</p> <p>S3. Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir.</p> <p>S4. Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır.</p> <p>S5. Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, mesleki yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir.</p> <p>S6. Çevre okullarda eğitim gören öğrencilerde iklim değişikliği ve yeşil dönüşüm konularında farkındalık oluşturulmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.</p>

Amaç	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
-------------	--

Hedefler	Stratejiler
2.3: Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri arttırılacaktır. S2. Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.

Amaç	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
-------------	--

Hedefler	Stratejiler
2.4: Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.	S1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir. S2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir. S3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır. S4. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır. S5. Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.

Amaç	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
-------------	--

Hedefler	Stratejiler
2.5: Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılacaktır.	S1. Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırmak, öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için mesleki ve teknik ortaöğretimde eğitimi verilen alanlarda sektörle iş birliğini güçlendirecek protokollerin sayısı artırılacaktır. S2. İmzalanan protokollerin yürütülme süreçleri ve uygulama sonuçları izlenerek elde edilen veriler ulusal boyutta oluşturulan protokol izleme sistemine girilecektir. S3. Merkezi ve mahallî düzeyde protokoller kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır. S4. Okul yöneticilerinin sektörle iletişim ve iş birliği becerileri güçlendirilecektir.

Amaç	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
-------------	---

Hedefler	Stratejiler
3.1: Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S4. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır. S5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.

Amaç	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
-------------	---

Hedefler	Stratejiler
3.2: Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.	<p>S1.Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2.Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3.Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4.Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S5.Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S6.Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>

Amaç	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
-------------	---

Hedefler	Stratejiler
3.3: Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.	<p>S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>

Amaç	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
-------------	---

Hedefler	Stratejiler
3.4: İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.

4.2. Maliyetlendirme

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	165.000	221.100	300.696	484.121	687.451	1.858.368
Valilik Ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer AB ve Sosyal Dayanışma Fonları	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	165.000	221.100	300.696	484.121	687.451	1.858.368

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	Beş Yıllık Toplam
AMAÇ 1	16.500	22.110	30.070	48.412	68.745	185.837
Hedef 1.1	8.250	11.055	15.035	24.206	34.373	92.918
Hedef 1.2	8.250	11.055	15.035	24.206	34.373	92.918
AMAÇ 2	33.000	44.220	60.139	96.824	137.490	371.674
Hedef 2.1	18.810	25.205	34.279	55.190	78.369	211.854
Hedef 2.2	2.640	3.538	4.811	7.746	10.999	29.734
Hedef 2.3	1.980	2.653	3.608	5.809	8.249	22.300
Hedef 2.4	990	1.327	1.804	2.905	4.125	11.150
Hedef 2.5	8.580	11.497	15.636	25.174	35.747	96.635
AMAÇ 3	115.500	154.770	210.487	338.884	481.216	1.300.857
Hedef 3.1	4.620	6.191	8.419	13.555	19.249	52.034
Hedef 3.2	4.620	6.191	8.419	13.555	19.249	52.034
Hedef 3.3	23.100	30.954	42.097	67.777	96.243	260.171
Hedef 3.4	83.160	111.434	151.551	243.997	346.475	936.617
AMAÇ TOPLAM	233.970	313.520	426.387	686.483	974.806	2.635.165

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde dönem sonlarında izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Okullarımız ve kurumlarımız için yapılacak olan okul gelişim modeli ve stratejik plan izleme modeli sistemine ilgili verilerin girişleri yapılacaktır.

Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri

Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
Ali YURDAGÜL	Okul Müdürü	
Feyza KARAKAYA ÇİFTÇİ	Müdür Yardımcısı	
Mevlüt GELEN	Alan Şefi	
Aslı ÖZAL ALTIN	Öğretmen	
Mustafa TELLİ	OAB Başkanı	

Stratejik Plan Ekibi Bilgileri

Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
Ali Uğur DOĞAN	Müdür Yardımcısı	
Yücel ÖZORAN	Alan Şefi	
Mehmet SEVİNÇ	Alan Şefi	
Ramazan KİYANÇ	Atölye Şefi	
Osman AKSÖZ	Öğretmen	
Sultan AYHAN	Öğretmen	